



*Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo grado "A. Moro"  
Margherita di Savoia (BT)*

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Scienze Applicate IPSAR: Enogastronomia, Sala e vendita, Accoglienza turistica  
Via Vanvitelli, 1 -, 76016 Margherita di Savoia (BT) - Tel 0883.655600 - C.M. FGIS05300R - C.F. 90111860723  
Sito web: [www.iissmoromargheritadisavoia.edu.it](http://www.iissmoromargheritadisavoia.edu.it) - Email: [fgis05300r@istruzione.it](mailto:fgis05300r@istruzione.it) - P.E.C. [fgis05300r@pec.istruzione.it](mailto:fgis05300r@pec.istruzione.it)

- Ai docenti
- Al personale ATA

SEDE

**OGGETTO: Attivazione SPORTELLO DIGITALE.**

Si comunica che è stato attivato lo SPORTELLO DIGITALE DI AXIOS, pertanto tutte le istanze (assenza personale docente e ATA, richieste materiale, richieste intervento tecnico, dovranno essere presentate utilizzando lo **SPORTELLO DIGITALE**, seguendo la procedura illustrata nelle guide allegate alla presente.

Si ricorda che:

Le domande di ferie dovranno essere presentate almeno con 5 giorni di anticipo;

i permessi ex lege 104/92 dovranno essere programmate mensilmente e, solo in casi eccezionali, comunicati il giorno prima;

le altre tipologie di assenza o permessi dovranno essere comunicate in tempi congrui tali da permettere un'adeguata organizzazione del servizio e comunque, non oltre il proprio orario di servizio.

Il personale di segreteria provvederà ad informare i collaboratori della Dirigente o il DSGA per gli adempimenti del caso.

Si ringrazia per la collaborazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA